

**EKREM İNCİ
ORTAOKULU
2019-2023
STRATEJİK PLANI**





Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

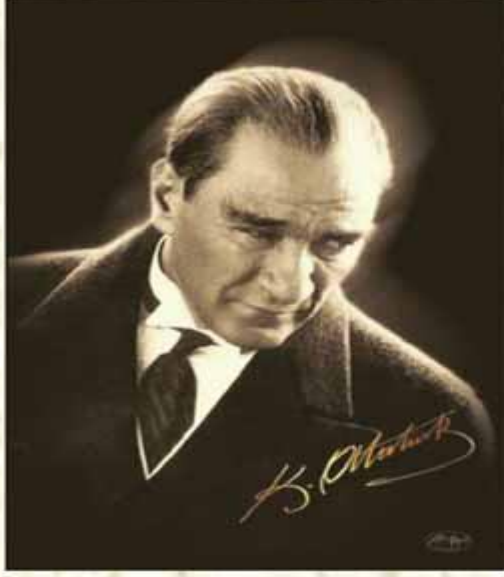
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

SUNUŞ

Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyet plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflenen kalkınma ve gelişmenin yol haritası geleceğe yönelik düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur.

Stratejik plan; kuruluşun orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Okulun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Okul bütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik etmektedir.

Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyor, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Şengül ÖZTÜRK
Okul Müdürü

ÖN SÖZ

Kamu idarelerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir Okulumuz bünyesinde hedeflerin gerçekleşmesine yönelik yürütülecek faaliyet ve projelerin izleme ve değerlendirme süreci; faaliyet ve projelerin performans göstergelerinin, belirlenen maliyetlere uygun gerçekleştirilebilmesi için, SWOT analizi (güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar, tehditler)'in belirlenmesi ve izlenebilmesi için stratejik plan yapılması önemli ve gereklidir.

Bu doğrultuda iyi bir plan hazırlayabilmek için bir ekip oluşturduk. Tüm çalışanlarımızı süreçten haberdar ederek, çalışanlarımızın katkı sunmalarını sağladık. Kurum içi detaylı bir analiz yaptık. Sonuçlarını değerlendirdik. Paydaşlarımızın görüşlerini, okulumuza bakışlarını, yaklaşımlarını öğrenmek için değerlendirmeler yaptık. Bütün bu veriler ışığında gerekli değerlendirmeleri yaptık. Güçlü ve zayıf yönlerimizi belirledik. Fırsat ve tehditlerimizi ortaya koyduk. Ortaya çıkan tabloya bağlı olarak stratejik hedeflerimizi, bu hedeflerimizi nasıl, ne zaman ve hangi kaynaklarla yürüteceğimizi belirten bir plan hazırladık.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

Sunuş.....	5
Önsöz	6
İçindekiler.....	7
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZ.....	9
Okulun Kısa Tanıtımı.....	9
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
Öğrenci Anketi Sonuçları	15
Öğretmen Anketi Sonuçları:	16
Veli Anketi Sonuçları:	16
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *.....	16
İçsel Faktörler	17
Dışsal Faktörler	20
Gelişim ve Sorun Alanları	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	43
2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	43

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta gösterilmiştir.

EKREM İNCİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Şengül ÖZTÜRK	Okul Müdürü
2	Gaffar KAYA	Müdür Yardımcısı
3	Ali ÖZGÜR	Öğretmen
4	Arzu TANRIKUL	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Sonnur ALAÇAM	Okul Aile Birliği Yönet. Kur. Üyesi

Ekrem İnci Ortaokulu Okul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

EKREM İNCİ ORTAOKULU OKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Gaffar KAYA	Okul Stratejik Plan Koordinatörü
2	Ali ÖZGÜR	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	Ercan ÖNER	Stratejik Plan Ekip Üyesi

MEVCUT DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz ilk olarak 1997 yılında Yusuf Akdaş İlköğretim Okulu olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. Okul binası bir bağışçı tarafından yapılmış 12 derslikli iken daha sonra bahçesine 35 derslikli bir bina daha yapılmıştır. 2014/2015 eğitim öğretim yılında ilk yapılan 12 derslikli bina Yusuf Akdaş Ortaokulu, yapılan ek bina ise Yusuf Akdaş İlkokulu olarak iki okula dönüşmüştür. 12 derslikli Yusuf Akdaş Ortaokulu, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Belediye kararıyla 2015-2016 eğitim-öğretim yılında yıkılarak 24 derslikli Ekrem İnci Ortaokulu 2016-2017 eğitim öğretim yılına hazır hale getirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu

Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İstanbul		İlçesi: Esenyurt	
Adres:	Mehterçeşme Mahallesi 1882. Sokak No 1 Esenyurt / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	
Telefon Numarası :	02128523880	Faks Numarası:	02128523880
e- Posta Adresi:	İbrahimyucel2005@hotmail.co m	Web sayfası adresi:	http://ekreminciortaokulu.me b.k12.tr
Kurum Kodu:	742329	Öğretim Şekli:	İkili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı	6

Öğrenci Sayısı:	Kız	1062	Öğretmen Sayısı	Kadın	62
	Erkek	969		Erkek	20
	Toplam	2031		Toplam	82
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:75.2	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:42.3
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24.7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 48
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		80 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	0	1	1
Müdür Yardımcısı	3	2	5
Branş Öğretmeni	17	59	76
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	21	68	89

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	54.8m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	48	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20.7m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	49.25m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2600m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11000m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	7400m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1793m ²			
Kantin (m2)	61m ²			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı / A Şubesi	5	9	14	6. Sınıf / J Şubesi	16	16	32
Anasınıfı / B Şubesi	7	4	11	6. Sınıf / K Şubesi	17	17	34
Anasınıfı / C Şubesi	9	5	14	6. Sınıf / L Şubesi	18	16	34
Anasınıfı / D Şubesi	10	6	16	7. Sınıf / A Şubesi	23	21	44
Anasınıfı / E Şubesi	6	9	15	7. Sınıf / B Şubesi	23	20	43

Anasınıfı / F Şubesi	10	5	15	7. Sınıf / C Şubesi	22	23	45
5. Sınıf / A Şubesi	23	20	43	7. Sınıf / D Şubesi	25	21	46
5. Sınıf / B Şubesi	23	21	44	7. Sınıf / E Şubesi	27	19	46
5. Sınıf / C Şubesi	23	20	43	7. Sınıf / F Şubesi	25	20	45
5. Sınıf / D Şubesi	23	21	44	7. Sınıf / G Şubesi	24	19	43
5. Sınıf / E Şubesi	23	21	44	7. Sınıf /H Şubesi	23	21	44
5. Sınıf / F Şubesi	24	20	44	7. Sınıf / İ Şubesi	24	20	44
5. Sınıf /YAB-A Şubesi	17	20	37	7. Sınıf / J Şubesi	23	20	43
5. Sınıf / H Şubesi	24	20	44	7. Sınıf / K Şubesi	23	21	44
5. Sınıf / İ Şubesi	24	20	44	7. Sınıf / L Şubesi	23	20	43
5. Sınıf /YAB-B Şubesi	18	17	35	8. Sınıf / A Şubesi	22	18	40
5. Sınıf / K Şubesi	23	20	43	8. Sınıf / B Şubesi	22	17	39
5. Sınıf / L Şubesi	24	20	44	8. Sınıf / C Şubesi	21	19	40
6. Sınıf / A Şubesi	19	17	36	8. Sınıf /D Şubesi	21	18	39
6. Sınıf / B Şubesi	19	20	39	8. Sınıf / E Şubesi	20	21	41
6. Sınıf / C Şubesi	17	21	38	8. Sınıf / F Şubesi	20	20	40
6. Sınıf / D Şubesi	16	22	38	8. Sınıf / G Şubesi	21	19	40
6. Sınıf / E Şubesi	18	16	34	8. Sınıf / H Şubesi	21	18	39
6. Sınıf / F Şubesi	18	20	38	8. Sınıf / İ Şubesi	20	20	40
6. Sınıf / G Şubesi	17	19	36	8. Sınıf / J Şubesi	20	19	39
6. Sınıf / H Şubesi	17	18	35	8. Sınıf / K Şubesi	21	19	40
6. Sınıf / İ Şubesi	20	17	37	8. Sınıf /L Şubesi	20	19	39
					1062	969	2031

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	28	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8mgbt

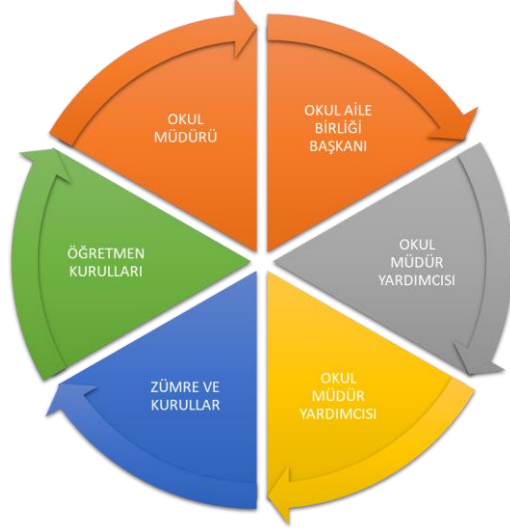
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	77904	77310
2019	103287	97200

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilere yönelik yapılan anket çalışmalarında öğrencilerin öğretmen ilişkilerinde mutlu, sağlıklı iletişim içinde olduğu belirlenmiş olup fiziki şartlarımıza yönelik eleştiriler mevcuttur.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anket değerlendirilmesinin sonucuna göre okulumuzun fiziki yapısına yönelik olumsuz eleştirilerin olduğu gözlemlenmiştir. Bunun yanı sıra okulun araç-gereç temininin hızlı yapılması, sağlıklı beslenme ve temizliğe önem verilmesi öğretmen-idare iletişiminin olumlu olması okulumuzun olumlu yönüne yönelik elde edilen anket değerlendirilmesi mevcuttur.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilere yönelik yapılan anket sonuçlarına göre okulun eğitim çalışanları ile iletişimin kuvvetli olduğu sonucu elde edilmektedir. Öğrenciler için kültürel ve sosyal yönden yapılan çalışmaların ve okulun fiziki yapısının yetersizliği yönünden eleştiriler velilere uygulanan anketler sonucu ortaya çıkmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2-Öğrencilerin mutlu olacağı eğitim ortamı 3-Öğrencilerinin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları 4-Devamsızlık Oranları 5-Bilsem Katılım oranı
Çalışanlar	1-Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2-Ekip ruhunun güçlü olması 3-Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 4-Öğretmen-öğretmen iş birliğinin güçlü olması 5-Proje tabanlı etkinlikler 6-Yöneticilerin yeterlilik düzeyleri
Veliler	1-Veli iletişiminin güçlü olması 2-Velilerle düzenli iş birliği yapılması 3-Ailelerin bilinç düzeyi 4-Etkinliklere katılım ve teşvik
Bina ve Yerleşke	1-Okulun fiziki yapısının güçlü olması 2-Her türlü sosyal faaliyet için şartlarının uygun olması 3-Kampüs alanının genişliği 4-Kapalı yüzme havuzunun bulunması

	5-Oyun bahçesi
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta akıllı tahtaların olması 4-Robotik kodlama atölyesinin aktif kullanılması
Bütçe	1-Özel okul öğrenci eğitim ücretleri 2-Kantin gelirleri
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 2.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 3.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 4. Üniversite ile işbirliğinde olunması
vb	Temizlik ve hijyen ortamına dikkat edilmesi Yemekhane binasının ayrı olmasından kaynaklı yemek kokularının sınıfları etkilememesi Beslenme dostu okul olması Beyaz bayrak projesinde yer alması Okulumuzun güçlü bir birikime ve deneyime sahip olması Rehberlik kadrosunun psikososyal konularda müdahaleleri

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 2-Okulların dönüşümünden kaynaklanan sorunlar
Çalışanlar	Öğretmenler teneffüs saatlerinde öğrencilerin soru çözümleriyle ilgileniyor olmasından kaynaklı teneffüs saatlerinin olmaması
Veliler	1-Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı 2-Veli Talepleri
Bina ve Yerleşke	Okulun bahçesinin yetersiz olması
Donanım	Akıllı tahtalarımızın internet alt yapısının hazır olmaması
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	1-Personel verimliliğinin arttırılması 2-Ödüllendirme sistemi
İletişim Süreçleri	-
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Velilerin eğitime yönelik ayırdıkları bütçenin artması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği ve yenilikçi eğitim modelleri
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması, Okulun arazi yapısına sahip olması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	
1.	On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim
2.	Destekleme kurslarının açılmış olması
3.	Bursluluk imkânları
4.	Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları
5.	İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması
6.	Her kademede eğitim veren nitelikli özel okulların bulunması
7.	Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
8.	Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması

Eğitim ve Öğretimde Kalite	
1.	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması
2.	Okulumuzda yönetici ve öğretmen kadrosunun yüksek olması
3.	Okulumuzun teknolojik altyapısının yeterli olması
4.	Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Beslenme Dostu Okul, Beyaz Bayrak, Sosyal Okul, TÜBİTAK vb.) Projelerin uygulanıyor olması
5.	Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için yapılan ortak ve ulusal sınavlar
6.	Sınav başarılarına yönelik açılan kurslar
7.	Okulumuzda şiddet olaylarının az olması
8.	Uluslararası hareketlilik programına katılımın olması

Kurumsal Kapasite	
1.	Oğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
2.	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması
3.	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
4.	Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
5.	Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı
6.	Eğitim yöneticileri ve öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora çalışmalarını önemsemeleri

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
3	Taşımali eğitim
4	Temel eğitimden ortaöğretime geçiő
5	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
6	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
7	Hayat boyu öğrenmeye katılım
8	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
9	Okul öncesi eğitimde okullaşma
10	Zorunlu eğitimden erken ayrılma

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Zararlı alışkanlıklar
4	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
5	Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı Örgün ve yaygın
6	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
7	Okul sağlığı ve hijyen
8	Zararlı alışkanlıklar
9	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
10	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
4	Hizmetiçi eğitim kalitesi
5	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
6	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
7	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
9	Donatım eksiklerinin giderilmesi
10	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Üst düzey akademik becerisiyle seçkin ortaöğretim kurumlarına kolaylıkla yerleşebilen, sanat, spor ve bilime olan ilgisini yaratıcılığı ile güçlendiren, kazandığı araştırmacı kişilikle eleştirel düşünebilen, kendini, kültürünü, vatanını, doğayı ve yaşamı seven, insan haklarına saygılı, Atatürk ilke ve inkılaplarını rehber edinen öğrenciler yetiştirerek eğitim camiasında adından sıkça söz ettiren bir kurum olma gayretindeyiz.

VİZYONUMUZ

- Tüm yaşantısı boyunca başarılı, geleceğe güvenle bakan,
- Yaratıcı ve Üretken
- -Donanımlı ve Dinamik
- -Mutlu ve Başarılı
- -Ahlaklı ve Dünyaya Uyumlu

- -Sorunları Çözebilen
- -Yaratıcı ve Girişken
- -Bilime ve Öğrenmeye Meraklı
- -Sorumluluk Sahibi
- Bireylerin yetiştirildiği, Türkiye’de adından başarıyla söz edilen eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Saygı
- 2) Dürüst ve güvenilirlik
- 3) Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 4) Toplumsal duyarlılık
- 5) Vatandaş odaklılık
- 6) Çevreye Duyarlılık
- 7) Sürekli Gelişim
- 8) Analitik ve Bilimsel Bakış
- 9) Girişimcilik

10)Yaratıcılık

11)Katılımcılık

12)Takım çalışmasına önem verme

13)Çözüm odaklı ve bilimsel yaklaşım

14)Değişime açık olma ve değişimi yönetme

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	85	90	100	100	100

PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	80	95	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,5	%0,4	0	0	0	0
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	-	-	-	-	-	-

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	09 Eylül- 20 Kasım

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül – 10 Eylül
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim – Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim – Mart Ayları
1.1.8	Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.: Öğrencilerin ihtiyaç duyacağı çağın gereksinimlerini karşılayacak ve yeniklere ayak uydurmasını sağlayacak çalışmalar gerçekleştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	50	50	70	80	90	100
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	15,5	20,4	25	28	30	40
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	61	62	70	75	80	85
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	50	55	60	65	75	80
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	60	70	80	90	100	100

PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	10	12	14	16	18	
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	20	20	30	30	30	30	
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%85	%90	%100	100	100	100	
PG.2.1.7	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	-	-	2	3	4	5	
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%30	%30	%40	50	55	60	
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%40	%40	%40	%50	%45	%40	
PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	61	62	70	75	80	85
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	50	55	60	65	75	80
		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	60	70	80	90	100	100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik zümresi	Eğitim yılı boyunca
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe zümresi	Eğitim yılı boyunca
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu		Eylem Tarihi				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	7	10	13	15	15	16
		c) Sportif etkinlik sayısı	7	10	12	12	12	12
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%40	%40	50	50	50	50	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	%3	%3	%5	%5	%5	%5	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%40	50	60	60	60	60	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%20	%25	30	40	50	60	
PG.2.2.6	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	10	15	20	25	30	30	
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	5	10	20	30	40	50	
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	50	70	80	90	100	100	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	09 Eylül-10 Ekim
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	09 Eylül-10 Ekim
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi -Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Zümresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde Proje ekibi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	10	15	30	35	40	50
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%80	%90	100	100	100	100
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	100	100	100	100	100	100

PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	50	50	60	60	60	60
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	-	-	-	5	6	7
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	0	5	5	5	5
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	1	1	5	5	5	5
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%2	%2	%5	%10	%10	%10

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.		içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	16,5	16,5	20	20	20	20
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	-	-	-	-	-	-
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	1	1	5	5	5	5
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	-	-	-	-	-	-

PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	30000	30000	40000	40000	40000	40000
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	6	8	9	10	15
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1000	1500	2000	4000	6000	8000
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	12	15	20	20	20	20

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.